

FICHA DE INSCRIPCIÓN

**CURSOS
MODALIDADE TELEFORMACIÓN**

Datos do Alumno

Nome: Apelidos:
Data de Nacemento: D.N.I.: Teléfono: Móbil:
E-mail: Autónomo SI NON; Discapacidade SI NON
¿Cómo conociches a existencia destes cursos?
Enderezo de envío do material:
Estudios: sen estudos primarios graduado escolar ESO FP I FP II / ciclo grado medio
 ciclo grado superior BUP / COU / bacharelato diplomatura licenciatura
Categoría profesional: directivo mando intermedio técnico cualificado non cualificado
Área funcional: dirección administración comercial mantemento produción

Datos da Empresa

Razón Social: C.I.F.:
Enderezo:
Poboación: Código Postal: Provincia:
Teléfono: Peme(*) Non Peme Sector:
¿Está a súa empresa integrada nalguna Asociación ou nalgún Centro Comercial Aberto? ¿Cal?

Peme: empresas que empregan a menos de 250 traballadores cuxo volume de negocio anual non exceda de 40 millóns de euros, ou cuxo balance xeral anual non exceda de 27 millóns de euros e que cumpran o criterio de independencia (anexo I do Regulamento 68/2001).

Datos do Centro de Trabajo (se coincide cos datos de empresa non cubrir)

Enderezo: Poboación:
Código Postal: Provincia: Teléfono: e-mail:

A modalidade é teleformación ¿dispós de medios técnicos (conexión a Internet* e ordenador) para formarte? SI NON

*Requisitos mínimos: Windows 98 / XP / NT / 2000 e Internet Explorer 5.5. ou superior.

Para formalizar a súa inscrición adxunta fotocopias de:

D.N.I. (ambas caras) Tarxeta Sanitaria o TC 2 Última nómina ou recibo de autónomos

A formalización da matrícula está condicionada á recepción da documentación solicitada que se fará chegar mediante fax: 986 494 120 ou correo electrónico: comerciogalicia@femxa.com. Para calquera consulta chama ao 902 107 578 ou vía e-mail.

FICHA DE INSCRIPCIÓN

CURSOS MODALIDADE TELEFORMACIÓN

Enumera as acción formativas nas que desexas participar, segundo data de inicio.

ACCIONES FORMATIVAS MODALIDAD E-LEARNING		DURACIÓN	CALENDARIO
COMERCIO EXTERIOR EN XERAL	Comercio internacional	74 HORAS	
COMERCIO AO POR MENOR	Coñecemento do produto: a súa presentación ao cliente	64 HORAS	
CONTABILIDADE EN XERAL	Iniciación á contabilidade	135 HORAS	
	Contabilidade avanzada	74 HORAS	
DESEÑO GRÁFICO INFORMATIZADO	Introducción ao deseño gráfico	104 HORAS	
ESCAPARATISMO EN XERAL	Montaxe do escaparate	69 HORAS	
	Escaparatismo	64 HORAS	
XESTIÓN COMERCIAL EN XERAL	Dirección comercial	74 HORAS	
XESTIÓN DA PEME EN XERAL	Xestión de proxectos	110 HORAS	
HABILIDADES DIRECTIVAS	Xestión emprendedora	86 HORAS	
	Xestión do tempo e mellora da eficacia persoal	80 HORAS	
HABILIDADES PERSOAIS	Técnicas para o desenrolo persoal	79 HORAS	
HIXIENE ALIMENTARIA	Control de alimentos.Trazabilidade e análises de perigos e puntos de control críticos (básico)	60 HORAS	
	Control de alimentos.Trazabilidade e análises de perigos e puntos de control críticos(avanzado)	100 HORAS	
INFORMATICA DE USUARIO / OFIMATICA EN XERAL	Xestión ofimática aplicada: Word + Excel	124 HORAS	
	Documentos e presentacións: Word + Power Point	94 HORAS	
	Xestión de datos: Excel + Access	94 HORAS	
	Comunicación electrónica: Word + Outlook	94 HORAS	
	ECDL Syllabus 4 *	179 HORAS	
OFIMATICA: BASES DE DATOS	Microsoft Word 2003	64 HORAS	
OFIMATICA: HOJA DE CÁLCULO	Aplicacións avanzadas de Access na xestión comercial	74 HORAS	
	Microsoft Excel aplicado á xestión comercial	64 HORAS	
OFIMATICA: DESEÑO DE PAXINAS WEB	Microsoft Excel 2003	64 HORAS	
	Introducción ao deseño de páxinas web	104 HORAS	
INTERIORISMO E DECORACION EN XERAL	Dreamweaver MX básico	64 HORAS	
	Dreamweaver MX avanzado	64 HORAS	
MARKETING EN XERAL	Interiorismo	64 HORAS	
	Distribución e decoración dentro do comercio	69 HORAS	
	Deseño de interiores no espacio comercial	64 HORAS	
	Aspectos técnicos da decoración	64 HORAS	
MERCHANDISING EN XERAL	Telemarketing	64 HORAS	
	Fidelización de clientes	135 HORAS	
	Marketing de servizos	135 HORAS	
	Comunicación e publicidade	64 HORAS	
CALIDADE EN XERAL	O merchandising e animación do punto de venda	64 HORAS	
PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS	Xestión da calidade	135 HORAS	
TECNICAS DE VENDA E FORMACIÓN DE VENDEDORES EN XERAL	Lei de protección de datos	64 HORAS	
ALEMÁN	Prevenición de riscos laborais	94 HORAS	
ÁRABE	Técnicas de venda	64 HORAS	
FRANCÉS	Alemán básico: Usuario con nociones	84 HORAS	
	Árabe	64 HORAS	
INGLÉS	Francés básico: Usuario con nociones	84 HORAS	
	Francés intermedio	84 HORAS	
	Inglés xeral básico	135 HORAS	
	Inglés xeral intermedio	135 HORAS	
	Inglés xeral avanzado	135 HORAS	
ITALIANO	Bussiness english nivel I e II	104 HORAS	
NOVAS TECNOLOXÍAS DA INFORMACIÓN E COMUNICACIÓN	Italiano básico:Usuario con nociones	84 HORAS	
	Estratexias para a implantación de novas tecnoloxías en pequenas e medianas empresas	64 HORAS	¡¡NUEVA ACCIÓN!!
	Comunicación Interna	74 HORAS	¡¡NUEVA ACCIÓN!!

* Tecnoloxías da información, Windows, Internet e correo electrónico, Word, Excel, Access, Powerpoint

Datos de inicio planificadas: 20 e 27 de xaneiro de 2009

Indica outras accións formativas nas que estarías interesado:



"El FSE invierte en tu futuro"



Fundación Tripartita
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO



De acordo co disposto na Lei 15/1999, infórmase que os seus datos persoais ven ser incorporados nun ficheiro automatizado cuxo responsable é FEMXA FORMACIÓN, S.L., con domicilio en Vigo (Pontevedra), na Rúa San Roque, 59-61 baixo, e a FEDERACIÓN GALEGA DE COMERCIO, con domicilio en Lugo, en Ronda da Muralla 52-54 ent., onde se poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e no seu caso o de oposición. Que a finalidade para a que se autoriza o tratamento dos seus datos é para a organización e desenvolvemento de cursos de formación continua, dar cumprimento á normativa aplicable e a promoción dos nosos servizos.